



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 FARMACISTI COLLABORATORI

Primo livello – CCNL ASSOFARM – Tempo pieno 40 ore settimanali – Tempo indeterminato

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

31 ottobre 2026 – ore 12:00

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

In esecuzione delle disposizioni del Consiglio di Amministrazione della Società, è indetta una **selezione pubblica per titoli ed esami** finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 2 (DUE) Farmacisti Collaboratori**, il cui stato giuridico ed economico è disciplinato dal **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti di Aziende Farmaceutiche Speciali – ASSOFARM**, con riferimento al **primo livello di inquadramento**, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Aziendali.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali ulteriori assunzioni che si rendessero necessarie nel periodo di validità della stessa, con contratto di lavoro a tempo pieno o parziale, anche a tempo determinato, secondo le esigenze organizzative e aziendali.

I candidati vincitori avranno diritto, oltre a quanto previsto dal CCNL applicato, al **ticket restaurant del valore di € 10,00 per ogni giornata lavorata per oltre 6 ore**, nonché all'eventuale **premio di risultato aziendale annuale**, secondo quanto previsto dalla normativa e dalla disciplina aziendale vigente.

La selezione è aperta agli aspiranti di entrambi i sessi, ai quali la Società garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito ufficiale della Società **Somma Patrimonio e Servizi S.r.l.** e all'Albo Pretorio del Comune di Somma Lombardo per il periodo previsto.

2. FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

Il profilo professionale richiesto prevede:

- ottime capacità tecnico-professionali;
- propensione a porsi al servizio del cliente;
- predisposizione alla vendita e alla consulenza al cliente;
- capacità di lavorare in gruppo;
- spirito di iniziativa;
- buone capacità relazionali e organizzative.

Il Farmacista Collaboratore, rispondendo al Direttore di Farmacia e, per quanto di competenza, alla Direzione Generale dell'Azienda, dovrà concorrere al raggiungimento degli obiettivi di soddisfazione



del cliente e del risultato economico di vendita, nel rispetto della normativa professionale e delle disposizioni aziendali.

Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in relazione ai turni di servizio e alle esigenze organizzative delle diverse sedi di farmacia gestite dalla Società, anche le giornate domenicali, festive e/o notturne.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. diploma di laurea in **Farmacia o C.T.F. (Chimica e Tecnologia Farmaceutiche)** del vecchio ordinamento (DL), oppure Laurea Specialistica di durata quinquennale (LS – classe 14), oppure Laurea Magistrale (LM – classe 13) in Farmacia o in Farmacia Industriale;
2. per i titoli di studio conseguiti all'estero, riconoscimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano da parte delle competenti Autorità, secondo la normativa vigente;
3. possesso del **certificato di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista**, conseguito presso Università o Istituti Superiori dello Stato o istituti ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge;
4. **iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti in Italia;**
5. età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
6. cittadinanza italiana. Possono altresì accedere alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
7. pieno godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza; per i cittadini di Stati diversi dall'Italia, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
8. aver assolto agli obblighi di leva, esclusivamente per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
9. non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, ai sensi delle disposizioni vigenti, comportino l'esclusione dall'accesso agli impieghi;
10. non essere stati licenziati, dispensati e/o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e all'espletamento delle mansioni proprie del



profilo professionale;

12. buona conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;
13. buona conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese;
14. buone competenze informatiche e buona conoscenza delle apparecchiature e degli strumenti informatici;
15. essere regolarmente iscritti all'Albo dei Farmacisti in Italia, con indicazione dei relativi estremi di iscrizione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e devono permanere sino al momento dell'eventuale assunzione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione e, qualora il rapporto di lavoro sia già stato instaurato, costituisce causa di risoluzione dello stesso nei casi previsti dalla legge.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, firmata per esteso senza necessità di autentica della sottoscrizione, dovrà essere redatta in carta semplice, in modo leggibile, utilizzando esclusivamente il **modello allegato al presente avviso**, che ne costituisce parte integrante.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
2. luogo di residenza, domicilio, recapito, numero di telefono e indirizzo e-mail;
3. possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero la condizione prevista per i cittadini di Paesi terzi;
4. propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva, ove applicabile;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
8. di non essere stato interdetto, di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure che impediscano l'accesso agli impieghi e di non avere procedimenti in corso per reati che costituiscano causa di esclusione dall'accesso al pubblico impiego;
9. di non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e all'espletamento delle mansioni da svolgere;
11. di avere buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
12. di avere buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
13. di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando;



14. di possedere buone competenze informatiche e buona conoscenza delle apparecchiature informatiche;
15. di essere in possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione e di essere iscritto all'Albo Professionale dei Farmacisti in Italia, indicando i relativi estremi;
16. di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
17. di autorizzare Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, ai soli fini inerenti alla procedura selettiva;
18. di autorizzare Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. alla pubblicazione sul sito web aziendale dei nominativi dei candidati qualora contenuti nella graduatoria finale, per le comunicazioni di rito;
19. di possedere tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, nessuno escluso;
20. il recapito, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative alla selezione;
21. di accettare senza riserve tutte le condizioni e le norme previste dai Regolamenti Aziendali vigenti;
22. di accettare le condizioni del presente bando, le norme previste dal vigente Regolamento interno, nonché le future modifiche degli stessi e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della Società;
23. di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni dell'avviso di selezione pubblica e le norme nello stesso richiamate.

I candidati portatori di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda, in relazione alla propria disabilità, gli eventuali ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova.

In tal caso dovrà essere allegata alla domanda la certificazione rilasciata o convalidata da una competente struttura del Servizio Sanitario Nazionale attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o degli ausili necessari.

Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali allegati il candidato assume ogni responsabilità in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese, prendendo atto che, qualora le stesse risultino inesatte o non veritiere, ciò comporterà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ferme restando le responsabilità previste dalla legge.

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, in carta libera e sottoscritti ove previsto:

- **Curriculum Vitae in formato europeo**, datato e sottoscritto dal candidato, contenente l'indicazione del percorso di studi, degli eventuali corsi di specializzazione e formazione



completati e delle esperienze lavorative e/o dei tirocini svolti, con indicazione dettagliata di:

- data di inizio;
- data di fine;
- ragione sociale del datore di lavoro;
- mansione svolta;
- tipologia di contratto;
- fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia fronte-retro della tessera di iscrizione all'Albo dei Farmacisti oppure, qualora l'iscrizione sia recente e il tesserino non sia ancora disponibile, ricevuta o attestazione dell'avvenuta iscrizione;
- elenco, in carta libera e sottoscritto dal candidato, degli eventuali ulteriori documenti allegati alla domanda, oltre al curriculum e al documento di identità.

La mancata indicazione dei dati richiesti o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati potrà comportare l'esclusione dalla selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda, nel curriculum e negli eventuali allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La Società si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, in esito ai controlli, venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Qualora non sia possibile procedere alla verifica diretta da parte della Società, il candidato dovrà essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato, entro il termine comunicato dal Responsabile delle Risorse Umane.

La comunicazione di dati o notizie falsi o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria.

Qualora tale circostanza venga accertata successivamente all'assunzione, essa potrà comportare la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato, nei casi e secondo le modalità previste dalla legge.

6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di ammissione, completa della copia del documento di riconoscimento e di tutti i documenti che intendono allegare, entro e non oltre le:

ore 12:00 del 31 ottobre 2026

alla:

Somma Patrimonio e Servizi S.r.l.

Via Medaglie d'Oro n. 33



21019 – Somma Lombardo (VA)

La domanda potrà essere trasmessa esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

a) Consegna a mano

La domanda potrà essere presentata direttamente presso la sede amministrativa della Società, negli orari di apertura al pubblico, e sottoscritta alla presenza del dipendente incaricato.

b) Raccomandata A/R

La domanda potrà essere spedita mediante raccomandata con avviso di ricevimento, allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, al seguente indirizzo:

Somma Patrimonio e Servizi S.r.l.

Via Medaglie d'Oro n. 33

21019 – Somma Lombardo (VA)

Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“Selezione Farmacista Collaboratore” – nome, cognome e indirizzo del candidato.

c) Posta Elettronica Certificata

La domanda potrà essere trasmessa in via telematica esclusivamente all'indirizzo PEC:

amministrazione1@pec.spes-srl.it

unicamente da candidati in possesso di una **casella di Posta Elettronica Certificata personale**.

L'invio della domanda tramite PEC personale assolve l'obbligo della sottoscrizione, purché alla comunicazione sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

“Selezione Farmacista Collaboratore” – nome, cognome e indirizzo del candidato.

La domanda dovrà comunque essere sottoscritta dal concorrente, secondo le modalità previste dal presente bando.

Le domande inviate via fax saranno considerate nulle.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine fissato dal presente bando, anche in caso di forza maggiore o di fatti imputabili a terzi.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione di variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

I candidati parteciperanno alle prove con riserva di verifica dell'ammissibilità.

La Società si riserva, qualora ne ricorrano i presupposti, la facoltà di modificare, prorogare, riaprire o revocare il presente bando in qualsiasi fase della procedura, dandone tempestiva comunicazione.



7. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi non sanabili di esclusione dalla selezione:

- l'omissione del cognome e/o del nome del candidato;
- la mancata indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- l'omissione della firma del candidato sulla domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione della copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- la mancata allegazione del Curriculum Vitae datato e sottoscritto;
- la presentazione o spedizione della domanda oltre il termine previsto;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

8. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Alla Commissione Giudicatrice è demandata la verifica dell'ammissione dei candidati, la valutazione delle prove, la valutazione dei titoli e la formazione della graduatoria finale di merito.

La Commissione sarà composta secondo quanto previsto dalla normativa e dai regolamenti aziendali vigenti.

Sarà garantita, ove previsto dalla normativa applicabile, la presenza di un componente di sesso femminile.

9. EVENTUALE PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati sia superiore a **30 unità**, la Commissione Giudicatrice potrà procedere all'espletamento di una prova preselettiva.

La mancata presentazione dei candidati alla prova preselettiva, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia alla selezione.

Alle successive prove di esame saranno ammessi i **10 candidati che avranno conseguito il punteggio più elevato** nella prova preselettiva, secondo i criteri stabiliti dalla Commissione.

10. PROVA DI SELEZIONE

La selezione sarà espletata mediante una **prova orale**, consistente in un colloquio volto ad accertare il grado di competenza tecnico-professionale dei candidati.

La prova verterà sui seguenti argomenti:

1. **Farmacologia** – massimo **12 punti**;
2. **Tecnica e legislazione farmaceutica** – massimo **12 punti**;
3. **Normativa del servizio farmaceutico e natura delle società/aziende speciali** – massimo **6 punti**.



Il punteggio massimo attribuibile alla prova orale sarà pertanto di: **30/30**

Ai candidati saranno rivolte tre domande, una per ciascuno degli argomenti sopra indicati.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio minimo di:

21/30

Il mancato raggiungimento del punteggio minimo di 21/30 comporterà l'inidoneità alla selezione e l'esclusione dalla graduatoria finale di merito.

Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, durante la prova orale sarà altresì verificata la buona conoscenza della lingua italiana.

Durante la prova orale sarà inoltre accertata la conoscenza di una lingua straniera, scelta dal candidato tra lingua inglese e lingua francese.

La Commissione potrà altresì verificare il possesso delle competenze informatiche richieste dal presente bando.

11. VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

Esclusivamente per i candidati che abbiano conseguito l'idoneità nella prova orale, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli di servizio relativi all'esperienza professionale maturata presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di servizio è pari a:

6 punti

I titoli saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- esperienza pregressa in qualità di **Farmacista Collaboratore di farmacia: 1,20 punti per ogni anno;**
- esperienza pregressa in qualità di **Farmacista Direttore di farmacia: 1,50 punti per ogni anno.**

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di servizio non potrà comunque superare **6 punti**.

Per le frazioni di anno sarà attribuito un dodicesimo del punteggio annuale per ogni mese di lavoro.

I periodi inferiori al mese saranno conteggiati come un mese qualora superiori a quindici giorni.

I periodi di servizio dovranno essere adeguatamente documentati o dichiarati secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000.

12. PUNTEGGIO COMPLESSIVO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio complessivo massimo conseguibile da ciascun candidato sarà pari a:

Elemento di valutazione	Punteggio massimo
Prova orale – Farmacologia	12 punti
Prova orale – Tecnica e legislazione farmaceutica	12 punti



Elemento di valutazione	Punteggio massimo
Prova orale – Normativa del servizio farmaceutico e società/aziende speciali	6 punti
Totale prova orale	30 punti
Titoli di servizio	6 punti

Punteggio complessivo teorico: 36 punti.

Ai fini dell'ammissione alla graduatoria saranno considerati idonei esclusivamente i candidati che avranno conseguito almeno **21/30 nella prova orale**.

La graduatoria finale di merito sarà formata sommando il punteggio conseguito nella prova orale e quello attribuito ai titoli di servizio.

13. SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova si svolgerà nelle date e nelle sedi stabilite dalla Commissione Giudicatrice.

Le relative comunicazioni saranno pubblicate sul sito web della Società e del Comune.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La pubblicazione delle comunicazioni sul sito internet aziendale avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione del candidato alla prova selettiva, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia alla selezione.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nella comunicazione ufficiale, muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

14. GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE

La Società si riserva di procedere in qualsiasi momento al controllo della veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di ammissione, nel curriculum e nella documentazione allegata.

I candidati risultati vincitori saranno assunti mediante stipula di regolare contratto di lavoro a **tempo pieno e indeterminato**, per il profilo professionale di Farmacista Collaboratore, con inquadramento al **primo livello del CCNL ASSOFARM**, secondo quanto previsto dal presente bando e dalla normativa vigente.

L'assunzione sarà soggetta a un **periodo di prova di novanta giorni**, secondo quanto previsto dal CCNL applicabile.

La Società si riserva di mantenere vigente la graduatoria per un periodo di **36 mesi**, salvo diversa disposizione normativa.

Durante il periodo di validità, la graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali ulteriori assunzioni con contratto a tempo pieno o parziale, anche a tempo determinato, in relazione alle esigenze



aziendali.

Il/i vincitore/i dovrà/anno assumere servizio entro il termine indicato nella lettera di nomina, pena la decadenza dall'assunzione, salvo comprovati motivi riconosciuti dalla Società e nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

La Società si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità fisica dei vincitori della selezione e degli eventuali candidati successivamente chiamati dalla graduatoria, mediante visita effettuata dal Medico Competente.

In caso di accertata inidoneità alle mansioni previste dal profilo professionale, non si procederà all'assunzione nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio che ha indetto la selezione può, con motivata determinazione e nei casi consentiti, prima dell'inizio della procedura concorsuale, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché sospendere, revocare o modificare il presente bando, dandone tempestiva comunicazione.

Ai candidati non compete alcun indennizzo né rimborso delle spese sostenute per l'accesso alle prove, per la permanenza sul posto o per l'espletamento delle stesse.

15. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative:

- all'elenco dei candidati ammessi;
- all'eventuale prova preselettiva;
- alle date delle prove;
- alla sede di svolgimento delle prove;
- agli eventuali ulteriori adempimenti;
- alla graduatoria finale;

saranno effettuate mediante pubblicazione sul sito internet della Società: www.spes-srl.org

nella sezione **“Bandi e Concorsi”**, nonché, ove previsto, sul sito del Comune di Somma Lombardo.

Le pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, si informa che la raccolta dei dati personali ha come esclusiva finalità la gestione della presente procedura selettiva e degli eventuali successivi adempimenti connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati personali saranno trattati in modo lecito e corretto, nel rispetto della normativa vigente, sia mediante supporti cartacei sia mediante strumenti informatici.

Il trattamento dei dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge.

Il titolare del trattamento dei dati è:



SOMMA PATRIMONIO  SERVIZI

Somma Patrimonio e Servizi S.r.l.

Il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà nel rispetto del **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e del **D.Lgs. 196/2003**, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nonché della restante normativa vigente in materia.

17. INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi agli uffici amministrativi della Società al seguente numero telefonico:

0331 259522

Referente:

Dott.ssa Sonia Bellinzoni

Somma Lombardo, 01 ottobre 2026

IL RESPONSABILE

Dott.ssa Sonia Bellinzoni

f.to digitalmente