



SETTORE SERVIZI DIVERSIFICATI

DETERMINAZIONE N. 82/2014 AG/sc
del 30 dicembre 2014

Oggetto: **SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI PER L'ANNO 2015.**
CIG: Z8D1288D76

L'AMMINISTRATORE UNICO

CONSIDERATO che occorre provvedere ad assegnare a ditta esterna, per l'anno 2015, il servizio di pulizia dei locali relativi alle Farmacie Comunali di via Soragana, via Pastrengo e Malpensa T2, e degli Uffici in via Medaglie d'Oro n. 33 a Somma Lombardo;

PREMESSO che per l'anno 2014 tale servizio veniva eseguito dall'Impresa di Pulizie LA G & V S.r.l. con sede in COGLIATE (MB) via Adige, 5 la quale, anche per il 2015 si è dichiarata disponibile ad eseguire tale servizio alle stesse condizioni economiche in essere chiedendo il solo adeguamento tariffario di € 10,00 per il trasporto e smaltimento cartoni dalle Farmacie;

RITENUTO accettare tale richiesta;

RITENUTO provvedere all'affidamento dell'incarico per il servizio di pulizia dei locali di Somma Patrimonio e Servizi, per l'anno 2015, a LA G & V – Impresa di Pulizie di Roberto Targa con sede in Cogliate (MB) via Adige n. 5, ditta specializzata ed adeguatamente attrezzata per eseguire con cura il servizio di cui sopra;

VISTO che la ditta sopraccitata, debitamente interpellata, ha confermato la propria disponibilità ad eseguire le suddette prestazioni di pulizia per l'anno 2015 accettando tutte le condizioni che con la presente si vanno a determinare;

VERIFICATO che alla predetta Impresa verranno affidati i seguenti compiti di pulizia nelle Farmacie Comunali (via Soragana, via Pastrengo e Malpensa T2) e negli Uffici di via Medaglie d'Oro, 33 a Somma Lombardo:

- spolveratura scrivanie ed arredi;
 - scopatura dei pavimenti;
 - lavaggio dei pavimenti;
 - svuoto dei cestini;
 - asportazione ragnatele;
 - asportazione impronte da vetri ingresso;
 - disinfezione servizi igienici;
 - battitura zerbini;
 - trasporto sacchi al punto di raccolta,
 - lavaggio vetri e vetrate all'occorrenza;
- con materiale ed attrezzatura a proprio carico;

PRECISATO che il servizio dovrà essere espletato per un massimo di 18,5 ore settimanali così articolate:

Lunedì: Farmacia Soragana ore 3,5
Farmacia Pastrengo ore 3,0 + Farmacia Mxp ore 3,0 + Uffici Amministrazione ore 1



Giovedì: Farmacia Soragana ore 2,5
Farmacia Pastrengo ore 2,0 + Farmacia Mxp ore 2,5 + Uffici Amministrazione ore 1

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti nei settori ordinari e sotto soglia approvato dal Consiglio di Amministrazione con particolare attenzione all'art. 9;

RITENUTO di avvalersi del disposto di cui all'art. 9, comma 5, dello stesso che consente l'affidamento diretto senza alcun vincolo procedurale in caso di fornitura di beni o servizi al di sotto della soglia di €. 20.000,00;

RICHIAMATO l'art. 4, comma 2, lett. M-bis del d.l. n. 70/2011, come convertito dalla legge n. 106/2011, che ha innalzato la soglia prevista dal Codice all'art. 125, comma 11, relativa alla possibilità di affidare direttamente servizi o forniture il cui importo risulti inferiore a €. 40.000,00;

DETERMINA

- ✓ Di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, a LA G & V IMPRESA DI PULIZIE con sede a Cogliate (MB) in via Adige, 5 quanto segue:
 1. prestazioni di pulizia dei locali delle tre Farmacie Comunali (Soragana, Pastrengo e Mxp T2) e degli Uffici Amministrativi siti in via Medaglie d'Oro, 33 per l'anno 2015, al costo mensile di €. 1.385,00 (IVA esclusa);
 2. servizio di trasporto cartoni dalle farmacie in discarica, quantificando per ogni intervento €. 50,00 oltre IVA;
 3. fornitura di carta igienica €. 35,00 + IVA al cartone;
 4. fornitura di carta mani €. 41,00 oltre IVA la confezione da 5280 pezzi;
 5. fornitura sapone mani €. 10,00 + IVA flacone da 5 litri;
- ✓ Di stabilire un monte spesa annuo non superiore a €. 17.564,00 IVA esclusa, comprensivo sia del canone mensile che delle forniture e servizi extra che dovranno essere preventivamente concordati ed autorizzati;
- ✓ Di provvedere ad imputare a bilancio l'ammontare massimo presunto annuo della suddetta spesa come segue:
 - €. 15.680,88 oltre IVA sul Centro di Costo delle Farmacie;
 - €. 1.883,12 oltre IVA sul Centro di Costo dell'Amministrazione;
- ✓ Di dare atto che alla liquidazione delle fatture si provvederà con bonifico bancario a 90 gg. data fattura, previo accertamento della regolarità del Servizio, con apposizione del visto sulla predetta documentazione.-

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Andrea Gambini

