



SETTORE SERVIZI DIVERSIFICATI
SERVIZIO CIMITERIALE

DETERMINAZIONE N. 75/2020 MA/sc
del 17 agosto 2020

Oggetto: **ABBATTIMENTO, FORNITURA E PIANTUMAZIONE CIPRESSI AL CIMITERO CAPOLUOGO NUOVO – CIG: Z1D2DFF5DE**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Somma Lombardo:

- con deliberazione di Consiglio n. 82 del 28 luglio 2009 ha dato indirizzo per l'affidamento a S.P.E.S. srl di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "in house" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del D. Lgs. 267/00 (TUEL);
- con deliberazione di Consiglio n. 71 del 31 agosto 2009 ha stabilito di affidare a S.P.E.S. srl la gestione dei cinque cimiteri comunali (Capoluogo, Mezzana, Casenuove, Maddalena e Coarezza) e di tutti i servizi ad essi connessi;
- in data 28 dicembre 2018 ha stipulato nuovo contratto di servizio Rep. 7705 per l'affidamento in concessione della gestione dei cimiteri e dei servizi cimiteriali connessi;

CONSIDERATO:

- che questa Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. intende procedere alla sostituzione di alcuni cipressi posizionati lungo il viale centrale del cimitero Capoluogo Nuovo, ingresso da viale Rimembranze, ormai ingestibili nonostante le recenti potature;
- che è stato richiesto un preventivo di spesa previo sopralluogo per l'abbattimento di tre chamaeciparis, fresatura dei ceppi e smaltimento delle risulite con relativo trasporto;
- che il preventivo comprende altresì la fornitura e la piantumazione di 4 cipressi piramidali h. 2,5 metri circa franchi di vaso con tutoraggio, concimazione, irrigazione e garanzia di attecchimento per un anno comprese le cure necessarie;
- che per l'esecuzione di quanto illustrato è stata data comunicazione all'Amministrazione Comunale con mail in data 10 agosto 2020 in riscontro alla quale è emerso che non risulta necessaria la formale richiesta di autorizzazione allo Sportello telematico in quanto trattasi di alberi non ad alto fusto e che si è esonerati anche dalla paesaggistica dato che si procederà alla contestuale sostituzione degli stessi;

VISTO il preventivo pervenuto con prot. 559 del 17 agosto 2020 da parte della ditta IL CHIOSCO FIORITO S.a.s. di Chionni Chiara e C. dal quale si evince che la spesa ammonta ad €. 2.700,00 oltre IVA;

VALUTATO da Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. congruo e conveniente il preventivo della precitata ditta;

VISTA la Legge 145 del 30 dicembre 2018, art. 1, comma 130, ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro per gli acquisti di beni e servizi;

ACQUISITA in atti la conferma della regolarità contabile dell'Amministratore Delegato, attestante la copertura finanziaria della spesa;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal "Correttivo" Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 pubblicato in GU 103 del 5 maggio 2017 – Supplemento Ordinario n. 22 e s.m.i. ;

DATO ATTO:

- di aver acquisito la regolarità contributiva dell'operatore attraverso DURC online prot. INPS_22363707 in data 17 agosto 2020, con scadenza validità il 15 dicembre 2020;



- di aver verificato le risultanze della consultazione al Casellario ANAC, a seguito delle quali non sono state individuate annotazioni a carico dell'operatore economico, certificazioni in atti;
- di aver acquisito le autocertificazioni in merito alla capacità di contrarre con le pp.aa. ed alla tracciabilità dei flussi finanziari, avendo l'operatore economico presentato richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori Aziendale;

DATO ATTO che Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. è soggetta a split payment, pertanto sulle fatture dovrà essere indicata la seguente dicitura: "scissione dei pagamenti art. 17 ter DPR 633/1971";

INTESO di dover determinare in ordine all'argomento in oggetto, acquisita in atti chiamata a procedere dell'Amministratore Delegato;

DATO ATTO che la Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la Responsabile del Settore Servizi Diversificati;

DETERMINA

- Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare il preventivo-offerta di cui in premessa affidando il servizio alla ditta IL CHIOSCO FIORITO S.a.s. di Chionni Chiara e C.;
- Di provvedere alla liquidazione della spesa senza bisogno di ulteriore atto, purchè dell'avvenuto servizio sia emessa regolare fattura elettronica, e sia apposto visto di conformità da parte della Responsabile del Servizio.-

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Sandra Carnemolla
F.to Digitalmente