



SETTORE AMMINISTRAZIONE

Determinazione n. 27 del 14.04.2023

OGGETTO: INTEGRAZIONE SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE PALASOMMA
CIG: Z7A3AD1563

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Somma Lombardo con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 08 luglio 2019 ha dato indirizzo per l'affidamento a S.P.E.S. srl di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "in house" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del D. Lgs. 267/00 (TUEL);

CONSIDERATO che con determina n. 21 del 30.03.2022 si è proceduto all'aggiudicazione alla ditta P.D.L. Service sas con sede a Cesano Boscone (MI) in via Enrico De Nicola 26 – 20090 – P.Iva 11350820152 del servizio di pulizia e sanificazione ufficio amministrativo, farmacie, bagni pubblici dei cimiteri e impianti sportivi in gestione a Spes srl per la durata dal 01.03.2022 al 30.06.2023;

PRESO ATTO della necessità, considerato l'ampio utilizzo sia dalle società sportive che dagli alunni del complesso scolastico, di procedere ad un ampliamento dei giorni e del servizio di pulizia del Palasomma;

RICHIESTO alla ditta appaltatrice del servizio di presentare, a seguito di sopralluoghi, un preventivo finalizzato alla valutazione di un servizio aggiuntivo al fine di mantenere un adeguato standard di pulizia della palestra e del campo;

VISTO il preventivo pervenuto pari a € 800.00.= oltre iva mensili che include:

- Integrazione pulizie nelle giornate di martedì e giovedì (vuotatura dei cestini, lavaggio e sanificazione dei servizi igienici, spazzamento del campo da gioco)
- Pulizia con lavaggio manuale del campo da gioco giornaliero da lunedì a venerdì

RITENUTO il preventivo congruo e il servizio idoneo a soddisfare le esigenze della società per garantire un utilizzo della struttura con uno standard di pulizia adeguato;

CONSIDERATO che il servizio verrà svolto fino al 30 giugno 2023 data del termine dell'affidamento alla impresa attualmente affidataria del servizio;

PRESO ATTO che il servizio integrativo avrà durata di n. 3 mesi (aprile- maggio e giugno 2023) per un importo complessivo pari a € 2400.00.= oltre iva;

ATTESO che al presente affidamento, in ragione del valore, sono applicabili le seguenti disposizioni:

- art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal "Correttivo" Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 pubblicato in GU 103 del 5 maggio 2017 – Supplemento Ordinario n. 22 e s.m.i.;
- Legge 145 del 30 dicembre 2018, art. 1, comma 130, con la quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro per gli acquisti di beni e servizi;

DATO ATTO che Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. è soggetta a split payment, pertanto sulle fatture dovrà essere indicata la seguente dicitura "scissione dei pagamenti art. 17 ter DPR 633/1972";

RITENUTO di avvalersi del disposto di cui al suddetto articolo, comma 1 dello stesso, che consente l'affidamento diretto senza alcun vincolo procedurale in caso di fornitura di beni o servizi al di sotto della soglia di €. 40.000,00;



VERIFICATE con esito positivo la regolarità contributiva DURC n. Protocollo INPS_34141481 con scadenza validità 05/05/2023, certificazioni in atti;

INTESO di dover determinare in ordine all'argomento in oggetto, acquisito il prescritto visto autorizzativo di regolarità contabile dell'Amministratore Delegato attestante la copertura finanziaria;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportati:

- Per quanto esposto in premessa, di integrare l'affidamento del servizio pulizia al Palasomma alla ditta P.D.L. Service sas con sede a Cesano Boscone (MI) in via Enrico De Nicola 26 – 20090 – P.Iva 11350820152 la prestazione in oggetto per un valore complessivo di €. 2400.00.= oltre IVA;
- Di dare atto che il servizio avrà durata dal mese di aprile 2023 al 30 giugno 2023;
- Di prendere atto che l'affidatario del presente appalto nell'ambito dell'esecuzione dei lavori in oggetto, identificato con il CIG Z7A3AD1563, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010
- Di dare atto che si procederà alla liquidazione senza bisogno di ulteriore atto, purché dell'avvenuta esecuzione sia emessa regolare fattura con visto di verifica di conformità da parte del Responsabile di Servizio e che la spesa sia contenuta nei limiti dell'autorizzazione.
- Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Bellinzoni

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Sonia Vittoria Bellinzoni
f.to digitalmente