



Settore Amministrazione

Determinazione n. 1 del 08/01/2020

**OGGETTO: DETERMINA A FAVORE DELLA DITTA LYRECO ITALIA SRL – PER ACQUISTO CANCELLERIA E MATERIALE PER UFFICI. - CIG ZCF301E1D0**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**RILEVATO** che si rende necessaria la fornitura di cancelleria e materiale di piccolo consumo per gli uffici: Amministrazione, Tecnico, Servizi Diversificati e nei negozi di Farmacia;

**RITENUTO** necessario procedere all'acquisto del materiale suddetto, indispensabile per lo svolgimento delle attività della Società;

**RICHIAMATA** la legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 130 con la quale è stato modificato l'art.1 comma 450 della legge 296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo del MEPA/SINTEL da 1000 euro a euro 5000 per gli acquisti di beni e servizi;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto per servizi inferiori a Euro 40.000,00;

**ACQUISITO** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'Amministratore Delegato con autorizzazione a procedere;

**ACCERTATO** di aver verificato l'aggiornamento della regolarità contributiva dell'operatore attraverso DURC regolare prot. INAIL\_24068992 con scadenza validità il 05.02.2021; di aver verificato le risultanze della consultazione al Casellario ANAC, a seguito delle quali non sono state individuate annotazioni a carico dell'operatore economico che comportino l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche, certificazioni in atti

**TUTTO CIO'** premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

### DETERMINA

Di affidare direttamente, per i motivi espressi in premessa, ai sensi dell'art.36, comma2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 la fornitura cancelleria e materiale per ufficio alla società Lyreco Italia s.r.l. – Via Victor Hugo, 4- 20123 – Milano (MI) per un importo di euro 4.000,00 + iva 22%;

Di procedere alla liquidazione pari a € 4.000,00= IVA esclusa a 30 giorni fine mese dalla data di presentazione di regolare fattura vista dal responsabile.

Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sonia Bellinzoni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sonia Bellinzoni