



---

**AVVISO DI SELEZIONE PRIVATISTICA AD EVIDENZA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 1 AMMINISTRATIVO CONTABILE - LIV. 2 CCNL AZIENDE TERZIARIO DISTRIBUZIONE E SERVIZI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

in conformità al proprio regolamento contenente le modalità per le assunzioni presso questa Società e nel rispetto dei principi di cui al D.L.gs 165/2001;

in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 14.12.2020 e della Determinazione n. 12 del 03.03.2021

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione privatistica ad evidenza pubblica, per titoli ed esami, ai fini dell'assunzione di 1 amministrativo contabile livello 2° del CCNL Aziende Terziario Distribuzione e Servizi, a tempo indeterminato e tempo pieno.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- Diploma d'istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato a norma dell'ordinamento scolastico vigente italiano.  
Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza o l'equivalenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità (art. 38, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- Età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando.
- Cittadinanza italiana.  
Possono inoltre partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente), ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge.  
Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata durante lo svolgimento delle prove d'esame.
- Idoneità fisica alle mansioni relative al profilo lavorativo messo a selezione, fatto salvo in ogni caso l'accertamento successivo da parte della Società dell'idoneità al servizio.
- Godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza.
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- Non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi, nonché non essere stati dichiarati decaduti dal pubblico impiego.
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, secondo le norme di legge vigenti, l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego.
- Assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. j.  
Non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
- Per i cittadini italiani di sesso maschile nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.

Tutti i sopra menzionati requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. Il difetto dei requisiti



prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando il facsimile allegato al presente bando e dovrà essere **presentata direttamente a Somma Patrimonio e Servizi srl – Via Medaglie d'Oro 33 – 21019 Somma Lombardo**, oppure spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, via Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo amministrazione1@pec.spes-srl.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo entro il termine **perentorio del 06.04.2021 ore 12.00**.

Nei casi di consegna diretta o a mezzo raccomandata, la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, dovranno essere consegnati in plico chiuso con la seguente dicitura “**Contiene domanda di selezione Amministrativo Contabile**”.

Nel caso di invio a mezzo posta l'iscrizione deve pervenire alla Somma Patrimonio e Servizi srl entro la data stabilita dal bando di selezione.

**La domanda pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente, e anche se spedito prima del termine medesimo, non sarà in alcun caso presa in considerazione; ciò vale anche per le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.** La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Amministrazione della Somma Patrimonio e Servizi srl.

La società non assume responsabilità per la dispersione di domande e/o comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o da disguidi postali.

**La domanda dovrà essere datata e firmata in originale dal candidato: non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.**

Nella domanda di ammissione i concorrenti dovranno indicare ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- residenza anagrafica, nonché domicilio o recapito se diverso dalla residenza ed il recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- specificazione della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che comportino il divieto di assunzione presso la P.A. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate le eventuali condanne riportate ( anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004 n. 226;
- di essere fisicamente idonei all'impiego;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- possesso del diploma relativo al titolo di studio richiesto, con indicazione del voto riportato, della sede e della data in cui è stato conseguito;
- i servizi eventualmente prestati presso società partecipate, pubbliche amministrazioni o società private;
- il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- conoscenza della lingua inglese;
- utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Nella domanda, inoltre, il concorrente dovrà autorizzare la Società al trattamento dei dati personali ai sensi dell'attuale normativa sulla privacy, ai soli fini inerenti le procedure concorsuali.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato in calce, con indicate le seguenti informazioni: corsi professionali con indicato il titolo del corso e la durata; titoli di studio con indicato il punteggio; esperienze professionali con indicati l'attività svolta e il periodo di inizio e fine servizio specificando se a tempo pieno o parziale;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale.

L'omissione anche di una sola dichiarazione comporterà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

Con la sottoscrizione della domanda l'interessato autorizza la Società Somma Patrimonio e Servizi srl al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n.196/2003, per quanto necessario all'espletamento della selezione, alla pubblicazione del nominativo qualora vincitore.

La mancata osservanza delle prescrizioni che precedono in ordine alla presentazione della domanda di ammissione alla selezione, alle indicazioni e dichiarazioni che devono essere contenute, alla documentazione da allegare alla stessa e alla sottoscrizione comportano l'esclusione dalla selezione senza alcuna possibilità di successiva regolarizzazione.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento, su richiesta della Società, presentare la documentazione originale comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendicità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione ed abbia esito negativo, la società procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro.

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con successivo provvedimento a cura del Responsabile delle Risorse Umane. L'atto di nomina sarà pubblicato sito web istituzionale della Società Somma Patrimonio e Servizi srl.

La Commissione esaminatrice è formata da tre componenti esperti nominati dalla Società.



**VALUTAZIONE DEI TITOLI (max 14 punti )**

La Commissione esaminatrice procederà all'accertamento della regolarità delle domande, alla valutazione delle stesse e all'ammissione dei candidati.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione dei titoli dei soli candidati ammessi alla prova orale, prima dello svolgimento della prova stessa.

L'attribuzione del punteggio relativo ai titoli viene comunicato ai candidati contestualmente alla valutazione delle prove scritte attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della Società.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per titoli questi sono suddivisi in quattro distinte categorie:

- ❖ a) titoli di studio: fino ad un massimo di punti 2
- ❖ b) titoli di servizio in società di capitali partecipata da enti pubblici: fino ad un massimo di punti 6
- ❖ c) titoli di servizio in società di capitali: fino ad un massimo di punti 4
- ❖ d) conoscenza operativa software contabile: fino ad un massimo di punti 2

**a) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO ( Punteggio massimo attribuibile p.2)**

Laurea in Economia	Punti	
triennale	1	
magistrale	2	

Nel caso di più titoli verrà preso in considerazione quello riportante la votazione più favorevole per il candidato.

**b) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO ( Punteggio massimo attribuibile p.6)**

Titoli di servizio per valutazione dell'esperienza maturata nell'ambito amministrativo di una società di capitali partecipata da enti pubblici:

Esperienza	Punti	
Fino a 2 anni	2	
Oltre i 2 anni e fino a 4 anni	4	
Oltre i 4 anni	6	

**c) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZI ( Punteggio massimo attribuibile p. 4).**

Titoli di servizio per valutazione dell'esperienza maturata nell'ambito amministrativo di una società di capitali:

Esperienza	Punti	
Fino a 2 anni	1	
Oltre i 2 anni e fino a 4 anni	2	
Oltre i 4 anni	4	



d) Conoscenza operativa del software contabile Mexal ( Punteggio massimo attribuibile p. 2).

Conoscenza	Punti	
Sconosciuto	0	
Conosciuto	2	

#### PRESELEZIONE

La Commissione esaminatrice ha la facoltà di svolgere una prova preselettiva, su materie che verranno definite dalla commissione stessa. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si forniscono le seguenti indicazioni: cultura generale, abilità psico-attitudinali, di logica, di matematica-statistica, di ragionamento, di comprensione e analisi dei testi, di conoscenza di base della lingua inglese, d'informatica di base, mediante soluzione di test a risposta multipla.

Prima del test preselettivo, la Commissione esaminatrice stabilirà il numero massimo di candidati da ammettere alla prova scritta e l'eventuale punteggio minimo da conseguire per superare il test, nonché ulteriori regole per lo svolgimento della preselezione. L'elenco degli ammessi alla prova scritta sarà stilato secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella preselezione.

Le prove di concorso potranno essere precedute da preselezione solo nell'ipotesi in cui il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a 30 (trenta).

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Nel caso di effettuazione della prova preselettiva, la verifica formale dell'ammissibilità delle domande di partecipazione sarà effettuata dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati risultati ammessi alla prima prova scritta.

#### ESAMI

I criteri di valutazione delle prove d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento delle prove stesse, attenendosi alle indicazioni contenute nel presente bando.

#### PROVA SCRITTA

A discrezione della Commissione esaminatrice, la prova consisterà nella redazione di un elaborato, o di un progetto, o nella individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, o nella soluzione di casi, ovvero in quesiti sulle materie oggetto del presente bando.

Punteggio massimo: 30 (trenta). Saranno ammessi alla prova orale i partecipanti che avranno conseguito un punteggio uguale o superiore a 21/trentesimi.

#### PROVA ORALE

Il colloquio, oltre ad approfondire le conoscenze e le competenze sulle materie oggetto del presente bando, sarà finalizzato alla verifica delle capacità professionali ed organizzative previste per il profilo professionale messo a concorso, a valutare complessivamente le attitudini, gli aspetti relazionali e motivazionali, nonché il potenziale del concorrente in relazione al posto da ricoprire.

La prova orale sarà svolta in luogo aperto al pubblico.

Punteggio massimo: 30 (trenta). Saranno inseriti nella graduatoria finale di merito i partecipanti che avranno conseguito un punteggio uguale o superiore a 21/trentesimi.

Le prove verteranno sulle seguenti conoscenze e competenze:

- conoscenza e competenza del metodo di contabilità per la rilevazione dei fatti della gestione relativa a società di capitali
- conoscenza e competenza degli adempimenti civili e fiscali relativi a società di capitali
- conoscenza e competenza con riferimento alle scritture di rettifica ed assestamento di fine esercizio necessarie alla redazione del bilancio



- conoscenza e competenza attinente alle fasi volte alla predisposizione del bilancio di esercizio di società di capitali
- conoscenza e competenza in merito alla redazione di report consuntivi mensili di sintesi dell'andamento economico e finanziario
- capacità di gestione delle fasi di rapporto con fornitori, clienti e responsabili delle unità operative aziendali
- capacità di gestione amministrativa e contabile di tutte le fasi del ciclo attivo e passivo
- capacità di gestione delle varie attività connesse alla gestione amministrativa e contabile di una società di capitali
- conoscenze informatiche ordinarie utilizzabili in ambito amministrativo
- capacità relazionali e di lavoro in gruppo
- strumenti informatici per la gestione aziendale
- Lingua inglese
- Normativa riguardante le Società a partecipazione pubblica.

#### Curriculum richiesto

- diploma di scuola secondaria di secondo grado possesso delle competenze richieste

#### Componenti del curriculum che attribuiscono maggiore punteggio

- esperienza di lavoro nell'ambito amministrativo di una società di capitali partecipata da enti pubblici
- esperienza di lavoro nell'ambito amministrativo di una società di capitali
- conoscenza specifica operativa del software contabile utilizzato dalla società (Mexal - Passepartout)
- laurea in economia triennale o magistrale

Durante il colloquio, oltre alle competenze specifiche sulle materie oggetto di esame, saranno valutate anche le attitudini e le capacità relazionali necessarie per il profilo oggetto della selezione nonché l'idoneità per lo svolgimento delle mansioni previste in termini di motivazione e predisposizione dell'incarico.

La valutazione complessiva è determinata sommando il voto riportato nelle singole prove d'esame.

#### **DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO**

La Commissione esaminatrice stabilirà le date e le sedi della preselezione ( se effettuata ) e delle prove d'esame, nonché il termine ultimo per la conclusione della procedura di selezione.

Le convocazioni, con l'indicazione di tutti i dettagli, saranno comunicate dal Presidente della Commissione con un preavviso di almeno 15 giorni, mediante la pubblicazione di apposita comunicazione sul sito web istituzionale della Società Somma Patrimonio Servizi srl.

In caso di variazione del diario delle prove, il nuovo calendario sarà anch'esso comunicato con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alle nuove date stabile, con le medesime modalità definite nel paragrafo precedente.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione e/o convocazione, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati sono tenuti a presentarsi a tutte le prove muniti di un documento d'identità in corso di validità.

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove è considerata come rinuncia al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

#### **GRADUATORIE**

In riferimento alla Legge di Bilancio 2019, comma 361, art.1, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche "sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso".



### **RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL Aziende Terziario Distribuzione e Servizi vigente all'atto dell'assunzione.

I vincitori dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione.

Posto che la Società si riserva di dare corso alle assunzioni in funzione delle esigenze della stessa, i vincitori o gli idonei saranno chiamati a prestare la loro attività su insindacabile scelta temporale della Società pur nel rispetto della graduatoria a seguito della selezione stessa. La graduatoria di merito dei candidati sarà resa pubblica e consultabile sul sito internet della Somma Patrimonio e Servizi srl.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme e di tutte le disposizioni contenute nel presente bando. In relazione alla durata prevista dal rapporto di lavoro, il dipendente assunto è sottoposto ad un periodo di prova secondo la disciplina prevista dal CCNL. In caso di giudizio negativo del periodo di prova espresso dal Consiglio di Amministrazione e/o dal Responsabile del Personale, la Società ha facoltà di recedere dal contratto fatto salvo quanto previsto dallo stesso.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I Dati raccolti verranno trattati secondo le disposizioni sancite dalla vigente normativa in materia di Protezione dei Dati Personali ( Reg. UE 2016/679 e D. Lgs 196/2003) per le finalità connesse alle operazioni di selezione nonché per i successivi passaggi connessi all'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro.

Invitiamo i candidati a prendere visione dell'informativa estesa relativa al trattamento dei Dati Personali e resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 disponibile presso Somma Patrimonio e Servizi srl. Via Medaglie d'Oro 33 21019 Somma Lombardo .

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione.

### **VERIFICA TITOLI**

La Società si riserva di procedere al controllo della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione al concorso e nella dichiarazione allegata. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dal beneficio conseguito a seguito del provvedimento stesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere e la società comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

L'assunzione in servizio avverrà dietro stipula di regolare contratto di lavoro per l'oggetto indicato nel presente bando.

La Società si riserva di sottoporre il vincitore a preventiva visita medica di controllo in base alla normativa vigente per il riscontro del possesso dei requisiti di idoneità fisica richiesti per l'accesso.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

La Società si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative e/o esigenze organizzative, di sospendere, modificare, revocare o prorogare il presente avviso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.



La Società si riserva altresì la facoltà di non procedere all'assunzione in servizio dei vincitori della selezione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto.

Viene garantita pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 57 del D.lgs. n. 165/2001 e degli artt. 27 e 31 del D.lgs. n.198/2006.

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento amministrativo in merito alla presente selezione è il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:

Somma Patrimonio e Servizi srl – Via Medaglie d'Oro 33 - Somma Lombardo 21019

Servizio Risorse Umane

Tel. 0331259522

[sonia.belliznoni@spes-srl.it](mailto:sonia.belliznoni@spes-srl.it)

Somma Lombardo, 03.03.2021

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Sonia Vittoria Bellinzoni  
f.to digitalmente